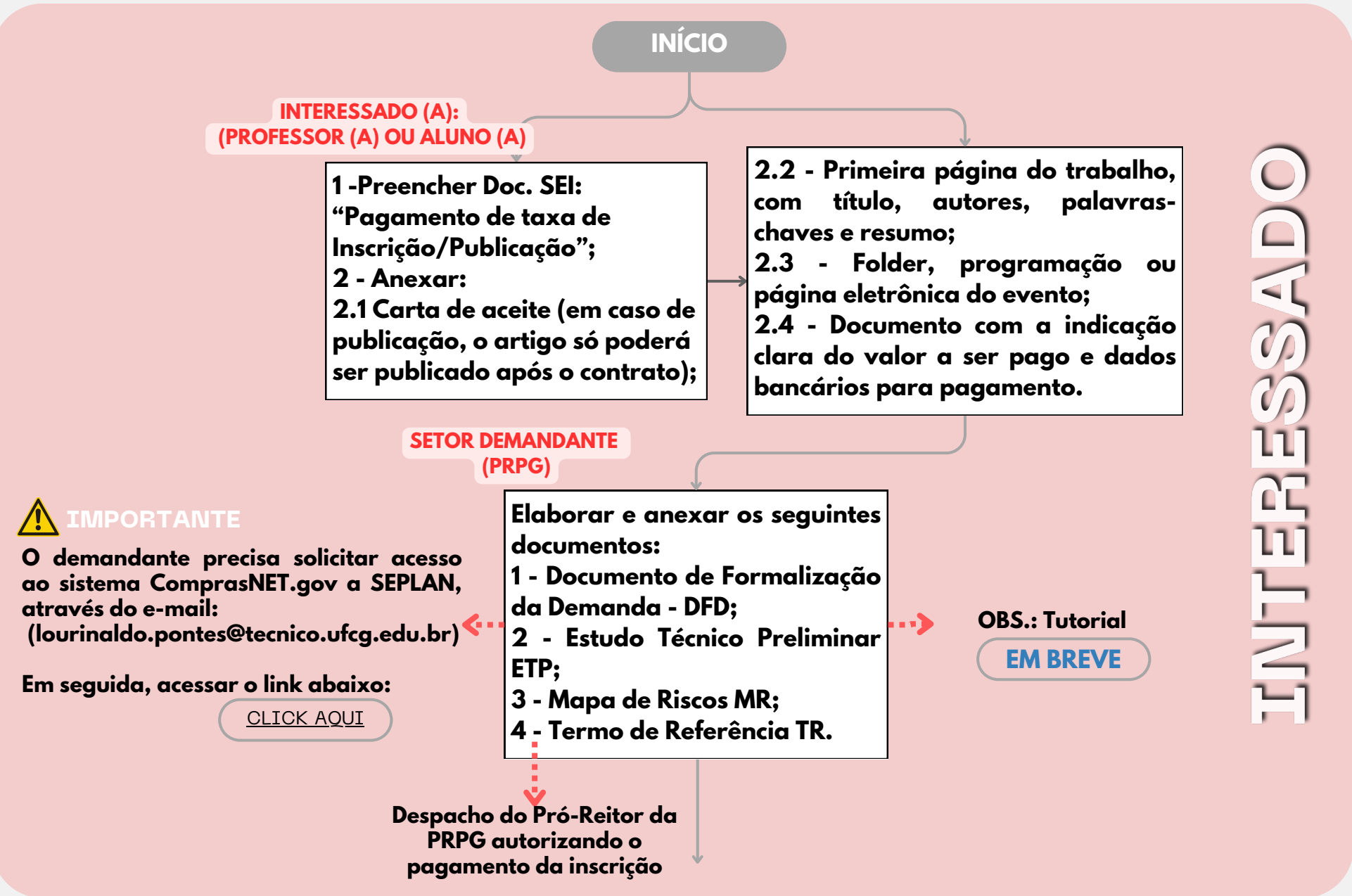
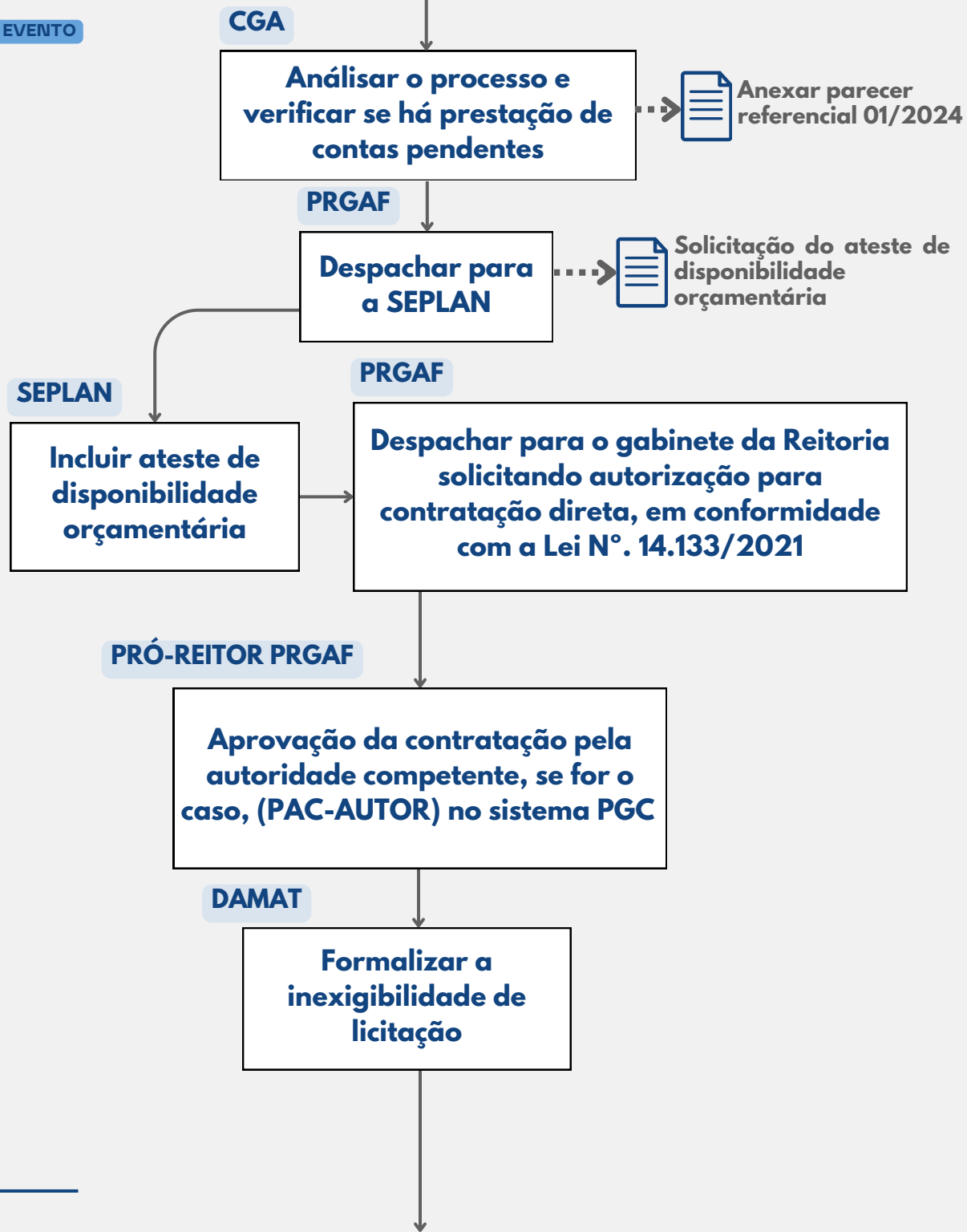


DEMANDANTE – TAXA DE INSCRIÇÃO/PUBLICAÇÃO EM EVENTO ABERTO – PROAP

Nacional /Internacional





SETORES

PRGAF

DIVISÃO DE EMPENHO

Realizar o Empenho



Enviar e-mail ao interessado

DIVISÃO DE CONTRATOS

Formalizar o Contrato

INTERESSADO (A):
PROFESSOR (A), ALUNO (A)

Anexar Nota Fiscal e Comprovante de Participação



A Nota Fiscal deve estar em nome da UFCG

Divisão de Liquidação

Despacho para a PRGAF

Despacho para Divisão de Convênios

Despacho para Divisão de Conformidade

DIVISÃO DE CONVÊNIOS

1- Incluir consulta de fornecedor;
2- Incluir Ordem de Pagamento.

FIM



OBS.: Concluído o evento, o interessado deverá encaminhar o processo com a documentação comprobatória à PRPG, que encaminhará à CGA, para realização da prestação de contas.

